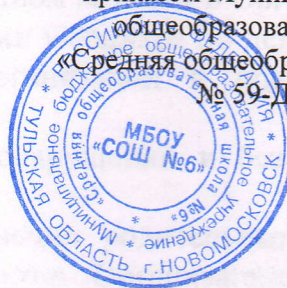


«РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ»

советом родителей
(законных представителей)
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
«11» сентября 2014 г.
(Протокол совета родителей
(законных представителей)
от «11» сентября 2014 г. № 1)

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
№ 59-Д от 12.09.2014г



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6»

1. Общие положения

1.1. Совет родителей (законных представителей) (далее – Совет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» (далее – Организация).

1.2. Совет создается в целях содействия Организации в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, Уставом Организации и другими нормативными правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность Организации.

1.4. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей (законных представителей), избранных на родительских собраниях классов.

1.5. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.

1.6. Для координации работы Педагогический совет Организации кооптирует в состав Совета одного из членов администрации Организации (заместителя директора по воспитательной работе).

1.7. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Организации.

2. Задачи и функции Совета

Основными задачами и функциями Совета являются:

2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:

- защита интересов учащихся и их родителей (законных представителей);
- помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел;
- работа по выявлению социально незащищенных детей;

- помощь в подготовке Организации к новому учебному году;
- контроль за организацией и качеством питания в Организации.

2.2. Организация работы с родителями учащихся по педагогическому всеобучу, оказание помощи администрации Организации в подготовке и проведении общешкольных родительских собраний.

2.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности совета профилактики.

2.4. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов Организации, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. Права Совета

Совет имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления Организации по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

3.3. Заслушивать и получать информацию от руководства Организации, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании учащихся.

3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлению (решению) родительского комитета класса, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

3.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Организации в части установления прав и обязанностей учащихся и их родителей.

3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) учащихся, председателей родительских комитетов классов по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

3.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

3.8. Поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в родительских комитетах, оказание помощи в проведении мероприятий, за укрепление материально-технической базы Организации.

3.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения функций на более высоком уровне.

3.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.11. Председатель Совета может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава Организации, дисциплины, соблюдения прав учащихся.

3.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным учащимся.

3.13. Принимать участие в работе комиссии Организации по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с директором Организации.

4.2. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в учебное полугодие.

4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.

4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.

4.6. Председатель отчитывается о работе Совета перед общешкольным родительским собранием.

5. Документация Совета

5.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.

5.2. Протоколы вносят в книгу протоколов Совета. Каждый протокол подписывает председатель Совета.