

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
(МБОУ «СОШ № 6»)

04.09.2020

Приказ

№ 148-Д

Новомосковск

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27 декабря 2020 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», письма Рособрнадзора от 22.05.2020 № 1412, письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «О проведении всероссийских проверочных работ в 5-9 классах осенью 2020 года» от 05.08.2020 №13-404 (в дополнение к письму Рособрнадзора от 22.05.2020 №14-12), на основании п.п. 4.7. устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классах в следующие сроки:

- 01.10.2020 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);
- 02.10.2020 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
- 06.10.2020 – по учебному предмету «Математика»;
- 29.09.2020 – по учебному предмету «Окружающий мир».

2. Провести Всероссийские проверочные работы в 6 классах в следующие сроки:

- 22.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 24.09.2020 – по учебному предмету «Математика»;
- 29.09.2020 – по учебному предмету «История»;
- 01.10.2020 – по учебному предмету «Биология».

3. Провести Всероссийские проверочные работы в 7 классе в следующие сроки:

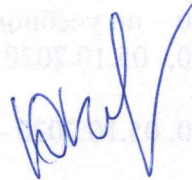
- 17.09.2020 – по учебному предмету «Обществознание»;
- 22.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 24.09.2020 – по учебному предмету «Математика»;
- 29.09.2020 – по учебному предмету «История»;
- 01.10.2020 – по учебному предмету «География»;
- 06.10.2020 – по учебному предмету «Биология».

4. Провести Всероссийские проверочные работы в 8 классах в следующие сроки:

- 15.09.2020 – по учебному предмету «Обществознание»;
- 17.09.2020 – по учебному предмету «Биология»;
- 21.09.2020 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 23.09.2020 – по учебному предмету «История»;
- 25.09.2020 – по учебному предмету «География»;
- 28.09.2020 – по учебному предмету «Физика»;
- 30.09.2020 – по учебному предмету «Математика»;
- 02.10.2020, 05.10.2020, 07.10.2020 – по учебному предмету «Английский язык»;
- 02.10.2020, 05.10.2020 – по учебному предмету «Немецкий язык».

5. Провести Всероссийскую проверочную работу в 9 классе в следующие сроки:
30.09.2020 - по учебному предмету «Химия».
6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 5-9 классах на 2-3 уроках.
7. Назначить школьным координатором проведения ВПР заместителя директора Дубовенко О.Ю. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору.
8. Школьному координатору проведения ВПР заместителю директора Дубовенко О.Ю.:
 - 8.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - 8.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - 8.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Выдать коды участников учащимся (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы).
 - 8.4. Скачать комплекты для проведения ВПР и распечатать варианты на всех участников.
 - 8.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 8.6. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.
 - 8.7. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - 8.8. Привлечь к работе педагогических работников в качестве организаторов в аудитории.
 - 8.9. С целью обеспечения контроля над соблюдением порядка проведения ВПР привлечь к участию в проведении проверочных работ общественных наблюдателей из числа родительской общественности.
9. Утвердить состав экспертной комиссии по проверке ВПР (приложение).
10. Организаторам в аудитории:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от заместителя директора Дубовенко О.Ю. материалы для проведения проверочной работы;
 - выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их заместителю директора Дубовенко О.Ю.
11. Инженеру-программисту Анашкину Д.И.:
 - 11.1. Обеспечить техническое сопровождение ВПР.
 - 11.2. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.
 - 11.3. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.
 - 11.4. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.
12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Дубовенко О.Ю.

Директор



Ю.М. Королькова

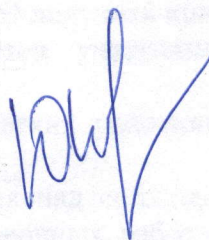
Состав экспертной комиссии по проверке ВПР:

1. Дубовенко О.Ю. – председатель комиссии, заместитель директора

Члены комиссии:

2. по русскому языку: **Брежнева Н.А.**, Кузнецова А.А., Коротких А.А.;
3. по математике: **Просветова Н.И.**, Сухинова В.А., Дубовенко О.Ю.,
4. по окружающему миру: **Есипова С.А.**, Локтева Н.В.;
5. по истории: **Уланова С.С.**, Шаталова Н.И. Коновалова Л.В.;
6. по биологии: **Чурсина Т.Е.**;
7. по географии: **Соловьянова Т.А.**;
8. по обществознанию: **Уланова С.С.**, Коновалову Л.В., Шаталову Н.И.;
9. по иностранному языку: **Тимонова Л.А.**, Соловьянова Т.А., Матвеева М.Н.;
10. по физике: **Кручина Т.И.**;
11. по химии: **Кручина Т.И.**

Директор



Ю.М. Королькова