Муниципальное бю­джетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 6»

(МБОУ «СОШ № 6»)

Приказ

27.06.2019 № 208-Д

Новомосковск

Об утверждении Плана работы

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 6»

на июль 2019 года

В соответствии с Планом работы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2018-2019 учебный год (приказ от 29.08.2018 г. № 121-Д), на основании п.п. 4.7.устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» на июль 2019 года (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Ю.М. Королькова

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С. Уланова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Л. Кукорова

Приложение

к приказу МБОУ «СОШ № 6»

от 27.06.2019 № 208-Д

**ПЛАН**

**работы Муниципального бюджетного общеобразовательного**

**учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6»**

**на июль 2019 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия, вопросы** | **Сроки**  **проведения** | **Ответственные** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
|  | **Работа библиотеки** |  | **Уланова С.С.** |
|  | ***Работа с фондом учебников*** |  |  |
| 1 | Прием и обработка поступивших учебников. | в течение месяца | Уланова С.С. |
|  | **Административно-хозяйственная работа** |  | **Кукорова Л. Л.** |
|  | ***Обеспечение жизнедеятельности*** |  |  |
| 1 | Обеспечение контроля технического обслуживания приборов учета. | в течение месяца | Кукорова Л. Л. |
| 2 | Обеспечение и контроль ремонта техники и оргтехники. | в течение месяца | Кукорова Л. Л. |
| 3 | Обеспечение проведения дератизации и дезинсекции территории учреждения. | в течение месяца | Кукорова Л. Л. |
| 4 | Взаимодействие с фирмами по обслуживанию АПС и охранной сигнализации. | в течение месяца | Кукорова Л. Л. |
|  | ***Ремонтные работы*** |  |  |
| 1 | Текущий ремонт рекреаций учреждения | в течение месяца | Кукорова Л. Л. |
| 2 | Замена деревянных оконных рам на ПВХ. | в течение месяца | Кукорова Л. Л. |
|  | ***Текущие мероприятия*** |  |  |
| 1 | Проведение списания основных средств и материальных ценностей. | 31.07.2019 | Кукорова Л. Л. |
| 2 | Обеспечение и контроль мероприятий, связанных с пожарной и электробезопасностью учреждения. | в течение месяца | Кукорова Л. Л. |

Директор Ю.М. Королькова